# Esquema de Contratación Personal M100



### Identificar necesidad de la Corporación

- Definir tipo de cargo: reemplazo o un nuevo cargo.
- Diseño de cargo, análisis de roles y funciones.
- Establecer rango de remuneraciones.

#### Convocatoria

Publicación de oferta laboral en Linkedin.

#### Recepción y análisis

Recepción de curriculum de los postulantes para luego analizar y seleccionar los mas pertinentes.

## Resolución de casos

Dependiendo del tipo de oferta se incluirá esta etapa. Consiste en poner a prueba las habilidades de los postulantes para ocupar el cargo disponible.

#### **Entrevista Laboral**

A quienes hayan aprobado satisfactoriamente las etapas anteriores, se les convoca a una entrevista de trabajo con el personal encargado.

#### Resultados

Vía mail o telefónica se les notifica a los postulantes los resultados de la selección.